

平成 27 年度 離転職者訓練

『公共職業訓練』

ビジネス実務科③ (簿記 3 級)

訓練生募集！！



企業の一般事務・経理部門への就職に必要とされる、Word, Excel の基礎からビジネス活用レベルまでを習得し、コンピュータサービス技能評価試験 3 級や日商簿記検定 3 級等の資格取得を目指します。

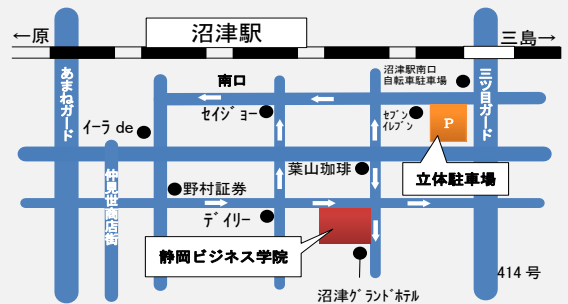
(※ 一般企業の事務職や会計事務職へ就労を目指す方を対象とした講座です。)

11/18 START!

訓練の内容

期 間	平成 27 年 11 月 18 日 (水) ～平成 28 年 2 月 17 日 (水) 原則として、平日 午前 9 時 30 分～午後 4 時 10 分
定員	20 人
訓練 場所	静岡ビジネス学院・沼津校
費 用	受講料は無料ですが別途、教材費の自己負担があります。 (1万3千円程度) 検定を受験される方は、別途自己負担がかかる場合があります。 日商簿記検定 3 級 2,570円(税込) コンピュータサービス技能評価試験 ワード 3 級 5,250円(税込) エクセル 3 級 5,250円(税込)

『訓練実施会場案内図』



〒410-0801 沼津市大手町 3-6-10
TEL: 055-963-7786 駐車場: 有料 (1カ月 1万円)

募 集

申 込	住所を管轄する公共職業安定所 (ハローワーク) で、必ず職業相談を受けた上で、お申し込みください。	合 否 発 表	平成 27 年 11 月 11 日 予定 (発送日) ※ 本人あてに発送します。 ※ 電話等でのお問い合わせは御遠慮ください。
受付 期間	平成 27 年 10 月 6 日～10 月 30 日 ※先着順ではありません。受付期間内にお申し込みください。		
選 考 会	日時: 平成 27 年 11 月 4 日 13 時 15 分～ 会場: 沼津テクノカレッジ (静岡県立沼津技術専門学校) 内容: 「面接」及び「筆記試験」 (一般常識、中学校卒業程度の漢字、計算問題等) 持物: 82 円分の切手、筆記用具(鉛筆・消しゴム・ボールペン) ※必ず選考会に出席してください。 ※交通事情等で遅れることのないよう、余裕を持ってお越しください。	そ 他 注 意 事 項	※ 応募者が定員に満たない時は、中止する場合があります。 ※ 「入校選考会場」と「訓練実施会場」は異なりますのでご注意ください。 ※ 訓練の内容・期間・時間・場所等については、変更する場合があります。